

Код

Форма по ОКУД

по ОКПО

**МБОУ «Мохсоголлохская средняя  
общеобразовательная школа с  
углубленным изучением отдельных  
предметов» мр «Хангаласский район»  
РС (Я)**

наименование организации

**ПРИКАЗ**

**(распоряжение)**

Номер документа	Дата составления
<b>№ 01-02/114</b>	<b>От 07.08.2020 г.</b>

В связи с началом нового 2020-2021 учебного года, в целях профилактики, предупреждения, распространения гриппа, ОРВИ, в целях недопущения и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Зам. Директора по УВР Саввиновой С.Е.:

- Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет (приложение 1);
- разработать специальное расписание уроков, перемен, с целью минимизации контактов обучающихся;
- сформировать учебные группы;
- распределить занятость учебных кабинетов;
- в каждом учебном кабинете закрепить за учеником рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели;
- соблюдать требования по профилактике COVID-19 при проведении итоговой и промежуточной аттестации;

Зам. директора по УВР Черниковой Н.А.:

- внести изменения в учебный план.

Зам. директора по УВР – Шестаковой Э.Ф.:

- провести разъяснительную работу с родителями и обучающимися о недопущении школьников в местах массового пребывания населения в период повышенной готовности на территории РС (Я), ограничить проведение массовых мероприятий. Выезд на массовые мероприятия по улусу, республике и вне республики;

Зам. Директора по АХЧ Герасимову Н.Е.:

- возложить ответственность за сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества на классных руководителей классов закрепленных за учебным кабинетом;
- обеспечить проветривание рекреаций и коридоров во время уроков, а учебных кабинетов во время перемен;
- организовать работу всех сотрудников пищеблока строго в масках и перчатках;
- обрабатывать посуду и столовые приборы дезсредствами в соответствии с инструкциями по их применению;
- обеспечить проведение уборки с применением дезсредств – ежедневно, генеральной уборки – 1 раз в неделю;
- обеспечить проведение влажной уборки с применением дезсредств спортивного зала и столовой после каждого посещения;

- обеспечить проведение ежедневной обработки с применением дезсредств спортивного и иного оборудования;

Киселевой Т.А:

- контролировать посещение детей, перенесших COVID-19 или бывших в контакте при наличии медицинского заключения врача об отсутствии мед. Противопоказаний для пребывания в школе;

- изолировать лиц с признаками инфекционных заболеваний до приезда бригады скорой помощи или родителей, направлять уведомления в Управление Роспотребнадзора по РС(Я) в течении 2 часов;

Директор школы



В.В. Данилова